



ACBAR

Agency Coordinating Body for
Afghan Relief & Development

Membership Registration Process

- All documents shared with applicant NGOs in advance.
- **Registration fee: \$50 (non-refundable).**
- Submit: application form, audit report, project details, org structure.
- Sponsored by 2 existing member Directors/Deputy Directors.
- Secretariat compiles and verifies application and forwards for SC review.
- SC may approve, reject, or request more info.
- Applicant must present NGO profile at ACBAR Annual General Assembly.
- Sponsors ideally attend GA to support applicant.
- Final decision by General Assembly through secret ballot.
- Approval by simple majority vote.
- Rejection allows re-application before the next annual GA.

35+ years of experience and 200+ NGO members (national & international).

پروسه ثبت عضویت

- تمام اسناد عضویت از قبل با مؤسسات متقاضی به اشتراک گذاشته میشود.
- فیس ثبت نام: **50 دالر** امریکایی (غیر قابل برگشت).
- تسلیمی: فورم درخواست، گزارش تفتیش، جزئیات پروژه، ساختار مؤسسه.
- مؤسسه متقاضی از جانب 2 مؤسسه عضو فعلی رئیس/معاونین تأیید شده باشد.
- دبیرخانه درخواست عضویت را جمع‌آوری و ارزیابی کرده و پس از تأیید اولیه، جهت بررسی به کمیته هیئت رهبری (SC) ارجاع می‌دهد.
- کمیته هیئت رهبری (SC) پس از بررسی، می‌تواند درخواست را تأیید، رد، یا جهت تصمیم‌گیری نهایی اطلاعات بیشتری مطالبه نماید.
- مؤسسه متقاضی مکلف است پروفایل مؤسسه خویش را در مجمع عمومی سالانه اکبر ارائه و معرفی نماید.
- ترجیحاً مؤسسات حامی در مجمع عمومی (GA) اشتراک نموده و از درخواست مؤسسه متقاضی حمایت نمایند.
- تصمیم نهایی در مورد درخواست، توسط مجمع عمومی و از طریق رأی‌گیری مخفی اتخاذ می‌شود.
- تصویب با کسب اکثریت آرای ساده.
- در صورت رد درخواست، متقاضی می‌تواند پیش از برگزاری مجمع عمومی سالانه بعدی، دوباره درخواست عضویت ارائه نماید.

د غړيتوب د ثبت پروسه

- د غړيتوب ټول اسناد له وړاندې د غوښتونکو مؤسسو سره شریک کېږي.
- د ثبت فیس: **۵۰ امریکایی ډالر** (نه ستنېدونکی).
- لاندې اسناد وسپارئ: د غوښتنلیک فورمه، د مالي تفتیش راپور، د پروژو معلومات، او د اداري تشکیلاتي جوړښت.
- غوښتونکی مؤسسه باید د دوو موجوده غړو مؤسسو د رئیسانو یا مرستیالانو له خوا سپارښتنه شوی وي.
- سکرتریت د غوښتنلیک اسناد راټولوي، ارزوي او د رهبري کمېټې (SC) د بیاکتنې لپاره یې وړاندې کوي.
- د رهبري کمېټې (SC) حق لري چې غوښتنلیک تصویب کړي، رد یې کړي، یا د نورو معلوماتو غوښتنه وکړي.
- غوښتونکی مؤسسه مکلف دی چې د اکبر په کلنی عمومي غونډه کې د خپلې مؤسسې پروفایل وړاندې کړي.
- سپارښتنه کوونکي باید، تر ممکنه حده، په عمومي غونډه (GA) کې ګډون وکړي ترڅو د غوښتونکي مؤسسه ملاتړ وکړي.
- وروستی پرېکړه د عمومي غونډې له لوري د پټو رایو په اساس نیول کېږي.
- تصویب د ساده اکثریت رایو په اساس تر سره کېږي.
- د رد په صورت کې، غوښتونکی کولای شي د راتلونکي کلنی عمومي غونډې (GA) تر مخه بیا غوښتنلیک وړاندې کړي.

Contact for Membership

Jawid Ahmad Omari
Members Services Coordinator | ACBAR

✉ services.coordinator@acbar.org



ACBAR

Agency Coordinating Body for
Afghan Relief & Development

Effective NGOs, Stronger Communities.



Follow Us on Social Media



**ACBAR**Agency Coordinating Body for
Afghan Relief & Development

How to become ACBAR member?

Membership mandatory criteria/Requirements Eligibility Requirements

- 1-Applicant NGO must have at least 24 months of operational presence.
- 2-Applicant NGO must have an ongoing project with a minimum value of **USD 50,000** funded by a current donor at the time of application.

Submission Requirements

Eligible NGOs are requested to prepare and submit the following documents:

- 1- Formal application letter (signed & stamped by Director/Country Director)
- 2- Completed ACBAR Membership Form
- 3- Signed & stamped NGO Code of Conduct (page 7)
- 4- Registration Certificate (Ministry of Economy)
- 5- Statutes of Operation (Bylaws/Asasnama & NGO Profile)
- 6- Completed Directory Information Form (2 pages)
- 7- Completed Request Information Form (2 sheets)
- 8- Two endorsement letters from current eligible ACBAR member NGOs
- 9- One endorsement letter from a current donor
- 10- Organizational organogram
- 11- Most recent Annual Report
- 12- Annual Budget for the current year
- 13- Most recent Audit Report
- 14- Six-month activity reports (1st & 2nd) submitted to MoEco with receipt slips
- 15- List of Board of Directors.

Membership Fees

- Annual Membership Fee: As per the annual audit report.
- Registration Fee: **USD 50** (or AFN equivalent). Please note: Payment should only be made upon official request from ACBAR.

مؤسسات غیردولتی مؤثر، جوامع توانمند.

چطور میتوانم عضو مؤسسه اکبر شویم؟

شرایط / معیارهای لازم برای عضویت

- 1- مؤسسه غیردولتی متقاضی باید حداقل ۲۴ ماه حضور عملیاتی داشته باشد.
- 2- مؤسسه غیردولتی متقاضی باید در زمان ارائه درخواست، دارای حداقل یک پروژه جاری با ارزش حداقل ۵۰,۰۰۰ دلار امریکایی باشد که توسط یک تمویل‌کننده فعلی تأمین مالی شده باشد.

شرایط ارائه اسناد

از مؤسسات غیردولتی واجد شرایط تقاضا می‌گردد که اسناد ذیل را تهیه و ارائه نمایند:

- 1- مکتوب رسمی درخواست که توسط رئیس آن مؤسسه و یا مسئول کشوری یک مؤسسه بین‌المللی آن امضاء و مهر شده باشد.
- 2- تکمیل کردن فرم عضویت مؤسسه اکبر.
- 3- مهر کردن سند طرز سلوک مؤسسات غیردولتی (در صفحه هفتم مهر و امضاء شود).
- 4- تصدیق نامه از ثبت در وزارت اقتصاد.
- 5- اساسنامه فعالیت (اساسنامه و پروفایل مؤسسه).
- 6- فرم تکمیل‌شده معلومات دایرکتوری (۲ صفحه).
- 7- فرم تکمیل‌شده معلومات درخواستی (۲ صفحه).
- 8- دو مکتوب تأییدی از مؤسسات عضو مؤسسه اکبر که واجد شرایط باشند.
- 9- یک مکتوب تأییدی از یک تمویل‌کننده فعلی.
- 10- چارت تشکیلاتی مؤسسه.
- 11- جدیدترین گزارش سالانه.
- 12- بودجه سالانه سال جاری.
- 13- جدیدترین گزارش تفتیش یا ارزیابی.
- 14- گزارش‌های شش‌ماهه فعالیت (اول و دوم) ارائه‌شده به وزارت اقتصاد با رسید که از وزارت دریافت کرده باشید.
- 15- لست هیئت مدیره.

حق عضویت

- فیس عضویت سالانه: به اساس راپور تفتیش سالانه.
- فیس ثبت: ۵۰ دلار آمریکایی (یا معادل افغانی آن).
- لطفاً توجه داشته باشید، که پرداخت فقط پس از درخواست رسمی مؤسسه اکبر صورت گیرد.

اغېزناکې نادولتي مؤسسې، پياوړې ټولنې.

څنگه د اکبر مؤسسې غړي شو؟

د غړیتوب لپاره اړتیاوې / معیارونه

- 1- غوښتنلیک ورکونکي نادولتي مؤسسه باید لږ تر لږه ۲۴ میاشتې عملیاتي حضور ولري.
- 2- غوښتنلیک ورکونکي نادولتي مؤسسه باید د غوښتنلیک د سپارلو پر مهال جاري پروژه ولري چې ارزښت یې لږ تر لږه ۵۰,۰۰۰ امریکایي ډالر وي او د اوسني تمویل کونکي له خوا تامین شوي وي.

د اسنادو د سپارلو شرایط

له وړ نادولتي مؤسسو څخه غوښتنه کېږي چې لاندې اسناد ترتیب او وسپاري:

- 1- رسمي غوښتنلیک لیک چې د مؤسسې د رئیس او یا د یوې نړیوالې مؤسسې د هیواد د مسئول لخوا لاسلیک او ټاپه شوی وي.
- 2- د اکبر مؤسسې د غړیتوب د فرمې بشپړول.
- 3- د نادولتي مؤسسو د کرن لاره سند مهر کول (په اوومه پاڼه کې دي مهر او لاسلیک وشي).
- 4- له اقتصاد وزارت سره د ثبت باورلیک.
- 5- د فعالیت اساسنامه (اساسنامه او د اړوندې مؤسسې پیژندنه).
- 6- دایرکټري د معلوماتو بشپړه شوې فورمه (۲ پاڼې).
- 7- غوښتنل شوو معلوماتو بشپړه شوې فورمه (۲ مخه).
- 8- د اکبر مؤسسې د غړو له ډلې څخه د دوو وړ مؤسسو له لوري د تأیید دوو لیکونه.
- 9- د یوه اوسني تمویل کونکي څخه د تأیید یو لیک.
- 10- د مؤسسې تشکیلاتي جوړښت.
- 11- تر ټولو وروستی کلنی راپور.
- 12- د روان کال کلنی بودیجه.
- 13- تر ټولو وروستی د پلټنې او ارزونې راپور.
- 14- د شپږ میاشتو د فعالیتونو راپورونه (اول او دوهم) چې د اقتصاد وزارت ته سپارل شوي وي سره له رسید.
- 15- د مدیره پلاوي لېست.

د غړیتوب فیسونه

- د غړیتوب کلنی فیس: د کلنیز تفتیش راپور په اساس.
- د ثبت فیس: ۵۰ امریکایي ډالر (یا د همدې معادلې افغانی). یادونه: د همدې فیس ورکړه وروسته له هغې کېږي چې د اکبر مؤسسې له لوري رسمي غوښتنه وشي.