 افغانستان اسلامــــــی امــــــــــارت

د لــــــــــــوړو زده کــــــــــــړو وزارت

التقوی د لوړو زده کړو موسسه

Job Application

|  |  |
| --- | --- |
| ۱: فورم د خانه پری کولو لازمی لارښوونی/Instructions for fill the form: | |
| انځور  Photo | 1. ددې فورم سره خپل د تحصیل، کاري تجربي تایید شوي اسناد او د تذکري کاپی ضمیمه کړی 2. تحصیلی اسناد مو باید د لوړو زده کړو وزارت څخه تائید شوی وی. 3. خلص سوانح مو باید د شپږو میاشتو زړی نه وی. 4. که چیری مو په خصوصی سکتور ، داخلی او یا خارجی موسساتو کی دنده کړی وی د قرارداد کاپی مو ضمیمه کړئ، د تقدیر نامو ، ستاینلیکونو او غیر ضروری اسنادو د ضمیمه کیدو څخه ډډه وکړئ. 5. دا غوښتنلیک د مکمل او دقیق خانه پری کیدو وروسته د خپلو تحصیلی او کاری تجربی د اسنادو سره یو ځای په لاندی ایمیل ادرسونو راولیږئ، ستاسی اسناد باید د (۱۰) امی بی څخه زیات نه وی. 6. په بریښنایی ډول د اسنادو دد لیږلو پرته تاسی کولاۍ شئ چی دغه فورمه خانی پری او د التقوی د لوړو زده کړو موسسې د بشری منابعو او استادانو چارو آمریت ته تسلیم کړئ.   [hr@altaqwa.edu.af](mailto:hr@altaqwa.edu.af) – [info@altaqwa.edu.af](mailto:info@altaqwa.edu.af) |

|  |  |
| --- | --- |
| ۲: د دندی انتخاب/Job/Post Selection: | |
|  | د دندی شمیره: |
|  | دندی عنوان |
|  | اداره |
|  | بست/کټګوری (علمی، اداری) |
|  | د دندی نوعیت: (دایمی، قراردادی) |
|  | د بست شمیر: |
|  | د دندی د اعلان نیټه: |
|  | د دندی د اعتبار نیټه: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ۳: د کاندید شخصی معلومات/Candidate Personal Information: | | | |
|  | د تذکری شمیره: |  | نوم: |
|  | جنسیت: |  | تخلص: |
|  | دایمی ولایت: |  | د پلار نوم: |
|  | دایمی ولسوالۍ: |  | زیږیدلو نیټه: |
|  | اوسنی ولایت: |  | د زیږیدلو ځای: |
|  | اوسنی ولسوالی: |  | اړیکو شمیره: |
|  | | | ایمیل ادرس: |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ۴: زده کړی/Education: | | | | | | |
| نوعیت  (روزانه، شبانه) | عمومی فیصدی | د پای نیټه | د پیل نیټه | تحصیلی رشته | د زړه کړی ځای (اداره) | د زده کړی کچه |
|  |  |  |  |  |  | دکتورا |
|  |  |  |  |  |  | ماستری |
|  |  |  |  |  |  | لسانس |
|  |  |  |  |  |  | بکلوریا |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ۵: د کومو ژبو سره اشنایی لرۍ؟/Language Skills: | | | |
| خبری کول | لیکل | لوستل | ژبه |
|  |  |  | پښتو |
|  |  |  | دری |
|  |  |  | انګلیسی |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ۶: د کمپیوتر مهارتونه/Computer Skills: | | | |
| ډیر ښه | متوسط | ابتدایی | پروګرام |
|  |  |  | **MS Word** |
|  |  |  | **MS Excel** |
|  |  |  | **MS PowerPoint** |
|  |  |  | **MS Access** |
|  |  |  | **MS Outlook** |
|  |  |  | **Database Systems** |
|  |  |  | **Internet** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ۷: کاری تجربه/Experience: | | | | | |
| معاش | #کارمندانو مشر | دندی پای | دندی پیل | دندی عنوان | اداره |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ۸: ستاسو د کاری اسنادو د تائیدۍ مرجع/Reference Check: | | | | |
| ایمیل ادریس | اړیکو شمیره | اداره | دندی عنوان | نوم |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ۸: په کومه ژبه غواړۍ امتحان ورکړئ/Written Test Language: | |
| انتخاب | ژبه |
|  | پښتو |
|  | دری |
|  | انګلیسی |

|  |
| --- |
| ژمنه کوم چی پدی فورمه کی درج شوی معلومات سم دی، او که چیری ناسم ثابت شو د قانون پر بنسټ ځواب ویوونکی یم. |

په درنښت

کاندید نوم:

د کاندید لاسلیک

نیټه: ۱۴۰۱/ / /

فورم پای